



*Inducción*

# Herramientas tecnológicas

Informática

---

## Temas a tratar

- SchoolTrack Web
- Reservas de Salas
- Wifi Colegio
- Proyectoros Interactivos Epson
- Correos Institucionales



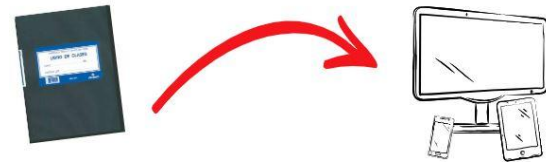
¿Qué es  
SchoolTrack?

---



# SchoolTrack Web

Libro de Clases Digital





# Funciones del Profesor(a)

Las funciones principales a incorporar para utilizar el Libro de Clases Digital son:

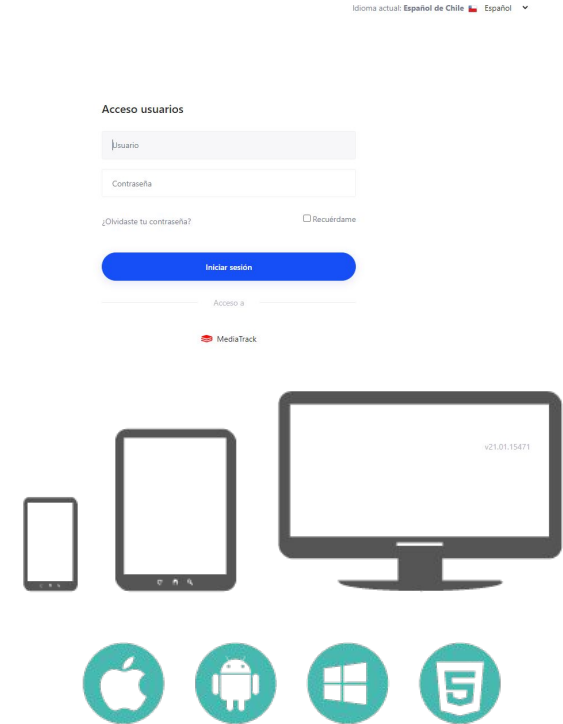
1. **Registrar notas** de los estudiantes.
2. **Registrar asistencia** de los estudiantes.
3. Registrar y firmar los **contenidos de las clases**.
4. **Registrar anotaciones** negativas y/o positivas.
5. Identificar **calificaciones con nombre**.



[Ingreso a LCD]

# SchoolTrack Web \* Inicio

Sitio web: <http://schooltrack.sccmanquehue.cl/>



[Multiplataforma]



# [Ingreso a LCD]

# SchoolTrack Web

## \*Asignaturas

Sitio web: <http://schooltrack.sccmanquehue.cl/>

The screenshot displays the SchoolTrack web interface. On the left is a blue sidebar with navigation links: Inicio, Libro de Clases, Gráficos, Informes, Búsquedas, Ayuda, Configuración, and Aplicaciones. The main content area features a search bar at the top and a grid of 12 course performance cards. Each card represents a 'Computación' course taught by 'Profesor Cáceres Latore Macarena Paz' in various courses (1-A to 3-D). The cards show the number of students, the official average score, and the approval percentage.

Curso	Alumnos	Promedio Oficial	Aprobación
1-A	18	7,0	100%
1-B	17	7,0	100%
1-C	17	7,0	100%
1-D	17	7,0	100%
2-A	18	7,0	100%
2-B	17	7,0	100%
2-C	17	7,0	100%
2-D	18	6,8	100%
3-A	17	7,0	100%
3-B	18	7,0	100%
3-C	19	7,0	100%
3-D	18	7,0	100%







# [Ingreso a LCD]

# SchoolTrack Web

## \*Asistencia

Sitio web: <http://schooltrack.sccmanquehue.cl/>

The screenshot shows the 'Libro de Clases' (Class Book) interface. The user is logged in as Macarena Cáceres. The main content area displays the date '10/11/2023' and the class '2-B' at 'Hora: 5 - Tecnología (2-B)'. A warning message states: '¡Atención! Está registrando inasistencias para una fecha distinta a hoy.' Below this, there are checkboxes for 'Clase impartida' and 'Asistencia registrada'. A legend shows status icons: Presente (green P), Presente virtual (blue V), Ausente (red A), Tarde (orange T), and Justificado (yellow J). The attendance list shows five students, all with a green 'P' status:

Id	Nombre	Status
19	Pavez Lagos Matias	P
20	Roccatagliata Cherniovsky Lucas	P
21	Rojas Aseño Agustina	P
22	Santana Silva Benjamin	P
23	Santelices Hurtado Manuel	P



# [Ingreso a LCD]

# SchoolTrack Web

## Firma de Asistencia

Sitio web: <http://schooltrack.sccmanquehue.cl/>

The screenshot shows the 'Libro de Clases' (Class Book) interface. The user is logged in as 'Macarena Cáceres'. The main area is titled 'Asistencia y Atrasos' and contains a 'Firma de libro de Asistencia' button. Below this, there are filters for 'Fecha Desde' (10/11/2023) and 'Fecha Hasta' (21/02/2024), with options for 'Sin Fimar' (selected) and 'Fimar Todo'. An 'Aplicar filtros' button is also present. The main table lists attendance records with columns for 'Curso', 'Asignatura', 'Bloque Horario', 'Profesor', 'Fecha', 'Estado', and 'Fimar'. The first row is highlighted, and its 'Fimar' button is also highlighted with a red box. At the bottom, there are pagination controls showing page 1 of 7.

<input type="checkbox"/>	Curso	Asignatura	Bloque Horario	Profesor	Fecha	Estado	Fimar
<input type="checkbox"/>	2-D	Tecnología	Hora:12	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-10	Sin Fimar	<b>Fimar</b>
<input type="checkbox"/>	2-C	Tecnología	Hora:11	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-10	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	2-B	Tecnología	Hora:5	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-10	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	3-C	Tecnología	Hora:8	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-10	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	3-B	Tecnología	Hora:10	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-10	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	3-A	Tecnología	Hora:6	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-10	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	4-D	Tecnología	Hora:12	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-14	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	5-D	Tecnología	Hora:8	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-14	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	5-B	Tecnología	Hora:10	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-14	Sin Fimar	Fimar
<input type="checkbox"/>	5-A	Tecnología	Hora:11	Cáceres Latorre Macarena Paz	2023-11-14	Sin Fimar	Fimar





# [Ingreso a LCD]

# SchoolTrack Web

## \* Contenidos de la Clase

Sitio web: <http://schooltrack.sccmanquehue.cl/>

The screenshot displays the SchoolTrack web application interface. The top navigation bar includes links for 'Calificaciones', 'Gráficos', 'Observaciones', 'Aprendizajes', 'Objetivos', 'Sesiones', 'Planes de Clase', 'Calendario', 'Material Docente', 'Configuración', 'Informes', and 'Evaluación Especial'. The user 'Sergio Donoso' is logged in. The main content area shows the 'Contenidos' section for the subject 'Lengua y Literatura'. A table lists dates and hours, and the right sidebar contains sections for 'Contenidos', 'Actividades', 'Observaciones', and 'Inasistencias'.

Fecha	Horas	Profesor
07/12/2021	2	
03/12/2021	2	
01/12/2021	2	
30/11/2021	2	
26/11/2021	2	
24/11/2021	2	
23/11/2021	2	
19/11/2021	2	
17/11/2021	2	
16/11/2021	2	

**Contenidos**  
Cierre de año.

**Actividades**  
Recomendaciones literarias.

**Observaciones**

**Inasistencias**



# [Ingreso a LCD]

# SchoolTrack Web

## \*Anotaciones

Sitio web: <http://schooltrack.sccmanquehue.cl/>

Libro de Clases Sergio Donoso SchoolTrack

Inicio / Libro de Clases / Conducta

Asistencia y Atrasos

Conducta

Horario

Informes LCD

Observaciones

Observación:

Foto No hay foto adjunta.  Nota de voz No hay audio adjunto.  Archivo No hay archivos adjuntos.

Alumnos seleccionados:



# [Ingreso a LCD]

# SchoolTrack Web

## \*Calificaciones con Nombre

Sitio web: <http://schooltrack.sccmanquehue.cl/>

Sergio Donoso SchoolTrack

Calificaciones Gráficos Observaciones Aprendizajes Objetivos Sesiones Planes de Clase Calendario Material Docente Configuración Informes Evaluación Especial

K-E Hora Educativa

Inicio / Hora Educativa

Aplicar esta configuración:  Al año escolar completo  Especifica a cada periodo

Parcial	Origen de la evaluación	Fecha límite	Detallar en informes	Nombre en informes
1	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
2	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
3	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
4	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
5	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
6	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
7	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
8	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
9	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
10	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
11	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	
12	Evaluación ingresable	00/00/0000	<input type="checkbox"/>	

Promediar resultados ya calculados  Promediar resultados calculados sin aproximación

Peso relativo de las evaluaciones de origen

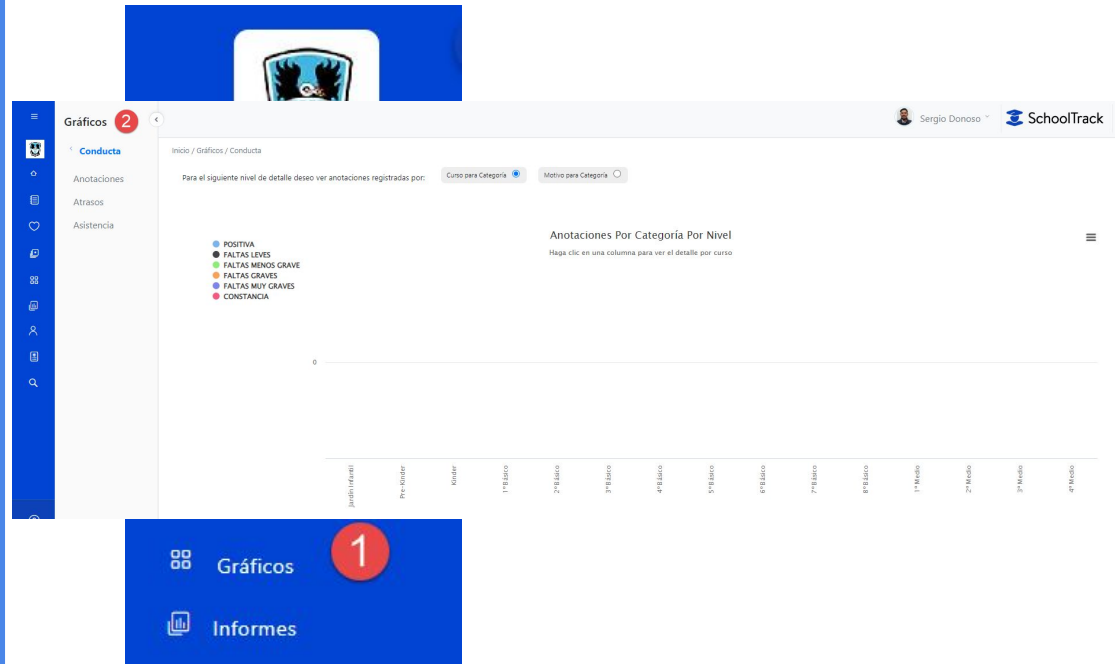
Igual para todas  Multiplicado por un coeficiente

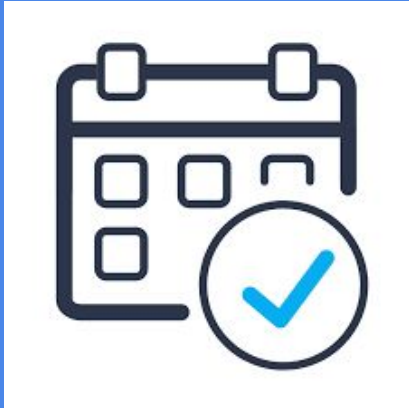
Multiplicado por un factor de ponderación, calculando con  decimales adicionales  truncado



# SchoolTrack Web Gráficos

Sitio web: <http://schooltrack.sscmanquehue.cl/>





¿Qué es Reserva de Salas?

---



Paso 1: Ingresar al link  
Reserva de Salas

En la página “INICIO” podrá  
ver el calendario de las  
reservas ya realizadas:



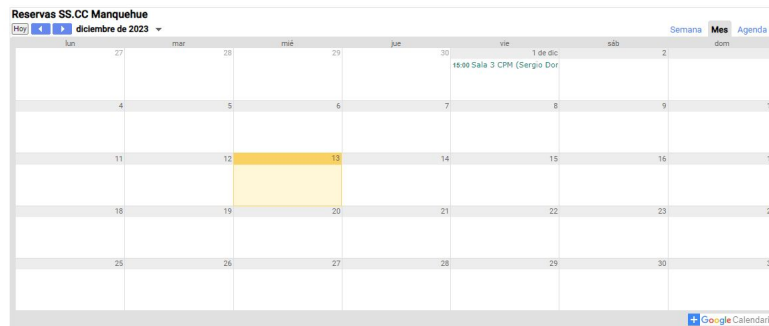
Reservas SS.CC Manquehue

dic 1 2 diciembre de 2023 Semana Mes Agenda

lun	mar	mié	jue	vie	sáb	dom
27	28	29	30	1 de dic 15:00 Sala 3 CPN (Sergio Dor)	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

+ Google Calendario

Paso 2: Para ver las salas debe seleccionar la opción "SALAS" ubicada en el costado superior derecho:



**Paso 3: Para realizar la reserva debe seleccionar la sala, luego se habilitará una nueva página con los días y horarios disponibles:**

# RESERVA DE SALAS

## SALAS DE CLASES

BIBLIOTECA PC

BIBLIOTECA SALA

ENGLISH CORNER

SALA JUAN PABLO II

AUDIOVISUAL 1

TEATRO

SALA SAN DAMIÁN DE MOLOKAI

SALA PADRE ESTEBAN

SALA 8 CPM

SALA 3 CPM

## SALAS DE REUNIONES

SALA REUNIONES ADMINISTRACIÓN

SALA REUNIONES RECTORIA

SALA REUNIONES VICE-RECTORIA

**Paso 4: Una vez seleccionada la sala debe elegir el día y hora, esto se encuentra configurado por bloques de 30 minutos.**



Reservas SS.CC  
Manquehue

Sala Reuniones Administración

Citas de 30 min

Selecciona una hora para la cita

(GMT-03:00) Hora de Chile

Noviembre de 2023 < >

L	M	X	J	V	S	D
01	02	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

L  
20

MAR  
21

MIÉ  
22

JUE  
23

VIÉ  
24

SÁB  
25

DOM  
26

08:00	08:00	08:00	08:00	—	—
08:30	08:30	08:30	08:30	—	—
09:00	09:00	09:00	09:00	—	—
09:30	09:30	09:30	09:30	—	—
10:00	10:00	10:00	10:00	—	—
10:30	10:30	10:30	10:30	—	—
11:00	11:00	11:00	11:00	—	—
11:30	11:30	11:30	11:30	—	—
12:00	12:00	12:00	12:00	—	—
12:30	12:30	12:30	12:30	—	—
13:00	13:00	13:00	13:00	—	—
13:30	13:30	13:30	13:30	—	—
14:00	14:00	14:00	14:00	—	—
14:30	14:30	14:30	14:30	—	—

**Paso 5: Al seleccionar la hora, el sistema habilitará una ventana donde debe indicar: Nombre - Apellidos - Email - Descripción Actividad, luego presionar Reservar**

### Sala Reuniones

#### Administración

Martes, 21 de noviembre · 08:00 – 08:30  
(GMT-03:00) Hora de Chile

---

 **Tu información de contacto**

Nombre

Apellidos

Dirección de correo electrónico

Descripción Actividad

Cancelar

**Paso 6: Al presionar Reservar el sistema le confirmará su reserva, adicionalmente recibirá mail a la dirección ingresada con más detalle.**



### Reserva confirmada

Se ha enviado un correo electrónico a [sergio.donosos@ssccmanquehue.cl](mailto:sergio.donosos@ssccmanquehue.cl).

21  
NOV

Sala Reuniones Administración

Martes · 08:00 – 08:30  
(GMT-03:00) Hora de Chile

¿Tienes que hacer cambios?

[Cancela tu cita](#)

Cerrar

**Paso 7: Finalmente recibirá email con información de la reserva, la que se agregará al calendario del correo ingresado al generar la reserva.**

Cita reservada: Sala Reuniones Administración (Sergio Donoso Novoa) mar 21 de nov de 2023 08:00 - 08:30 (CLST) (Sergio Donoso Novoa)

Recibidos x



Reservas SS.CC Manquehue <reservas@ssccmanquehue.cl>  
para mí

15:51 (hace 0 minutos)



<p>nov <b>21</b> mar</p>	<p><b>Sala Reuniones Administración (Sergio...</b> Míralo en Google Calendar</p> <p>Cuándo mar 21 de nov de 2023 08:00 - 08:30 (CLST)</p> <p>Participantes Reservas SS.CC Manquehue*</p> <p><input type="button" value="Sí"/> <input type="button" value="Quizás"/> <input type="button" value="No"/> Más opciones</p>	<p><b>Agenda</b> mar 21 de nov de 2023</p> <p>No hay eventos anteriores.</p> <p>08:00 Sala Reuniones Administración (Sergio...</p> <p>No hay eventos posteriores.</p>
----------------------------------	--	---

**Sala Reuniones Administración (Sergio Donoso Novoa)**  
martes 21 de nov de 2023 - 08:00 - 08:30 (Hora de Chile)

**Reservada por**  
Sergio Donoso Novoa  
[sergio.donosos@ssccmanquehue.cl](mailto:sergio.donosos@ssccmanquehue.cl)

**Descripción Actividad**  
Reunión Informática

¿No reconoces al remitente? [Marcar como spam](#)

## **Preguntas Frecuentes**

**¿Que debo hacer si necesito reservar un bloque horario más largo?**

**Los bloques horarios están configurados cada 30 minutos, por lo tanto si necesita reservar por más tiempo, debe reservar tantos bloques horarios como tiempo necesite, esto se debe hacer uno a uno.**

**¿Como puedo cancelar una reserva?**

**Para cancelar la reserva tiene dos opciones, la primera es ir al mail de la confirmación y presionar la opción "Cancelar cita", la otra opción es ir su calendario desplegar la reserva y presionar la opción "Cancelar cita" con esto liberará este espacio para que otro lo pueda utilizar**

**¿Puedo cambiar mi reserva?**

**Para cambiar una reserva primero debe cancelar la actual, para liberar este espacio y así quede disponible para otra persona, finalmente debe reservar el día y hora que necesita.**



## **Preguntas Frecuentes**

**¿Qué pasa si no está disponible algún horario para reserva?**

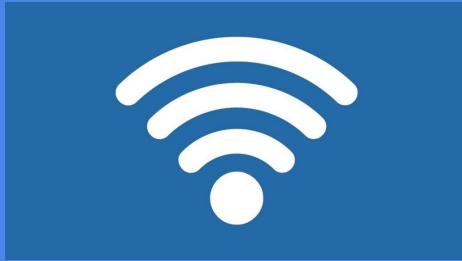
**Esto quiere decir que ya fue reservado por otra persona o que no existe disponibilidad del lugar en ese día u hora.**

**¿Qué debo hacer si necesito una sala y no está disponible?**

**Lo primero es averiguar quién realizó la reserva, para esto debe ir a la página principal del link de reservas aquí podrá ver quien reservó el lugar, luego debe contactarse con quien reserva y ver la posibilidad de liberar este espacio, cancelando la reserva, para que usted pueda tomarla.**

**¿Qué sucede si cancelo o cambio una reserva directamente desde mi calendario?**

**Esto no se debe realizar, ya que cualquier cambio no se verá reflejado en el sistema de reservas, por lo que debe cancelar la cita y para luego generar otra reserva.**



# Wifi Usuario y Contraseña (Portal Cautivo)

---

## Wifi Usuario y Contraseña

Para conectarse al Wifi deberán seleccionar la señal **SSCC** e introducir la nueva contraseña, además cómo una medida adicional de seguridad y una vez conectados a la señal **SSCC** se desplegará una ventana donde se solicitará usuario y contraseña el que será personalizado para cada uno, el cual recibirán en sus correos, en el caso de no haber recibido esta información la pueden solicitar a [soporte@ssccmanquehue.cl](mailto:soporte@ssccmanquehue.cl)

### Nueva Señal Wifi

Señal Wifi: **SSCC**

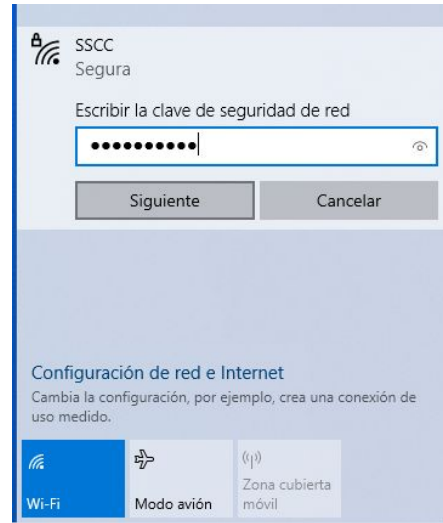
Contraseña: **1955Manquehue**

### Capa de seguridad adicional

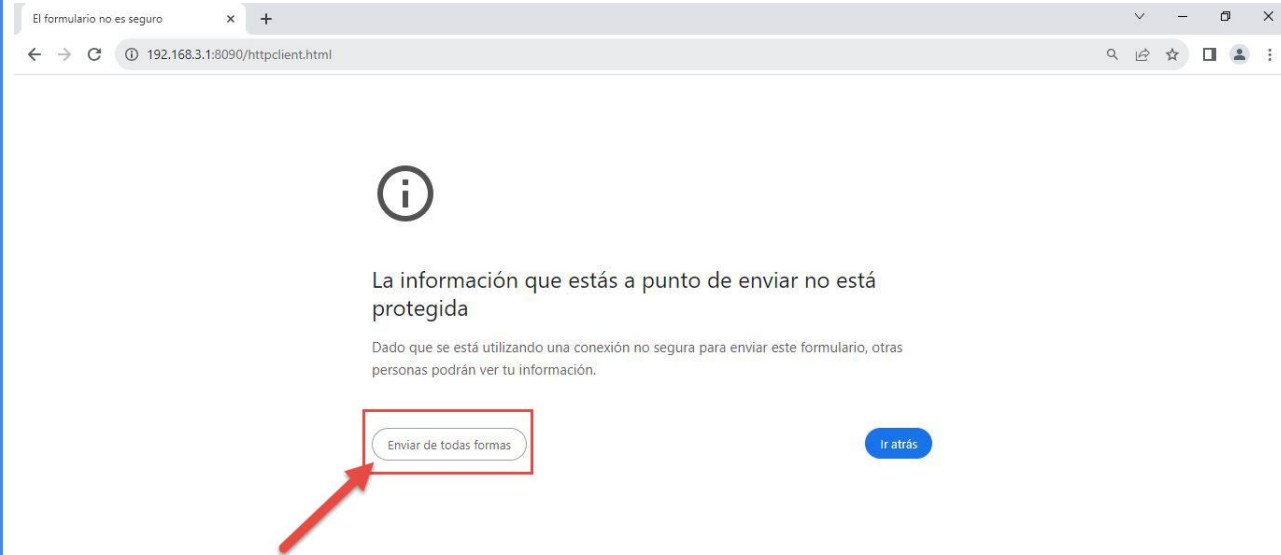
Usuario: Primer nombre punto primer apellido, ejemplo: **Sergio Felipe Donoso Novoa (sergio.donoso)**

Contraseña: Inicial primer nombre en mayúscula, inicial del primer apellido en minúscula y los cuatro últimos dígitos de su rut antes del dígito verificador. Ejemplo **Sergio Felipe Donoso Novoa 12.345.678-9 (Sd5678)**


**Paso 1: Conectarse a  
la nueva señal wifi  
Señal Wifi: SSCC  
Contraseña:  
1955Manquehue**



Si una vez realizado el paso anterior les arroja la siguiente página, deben seleccionar la opción “Enviar de todas formas”



## Paso 2: Ingresar usuario contraseña y presionar botón Conectar



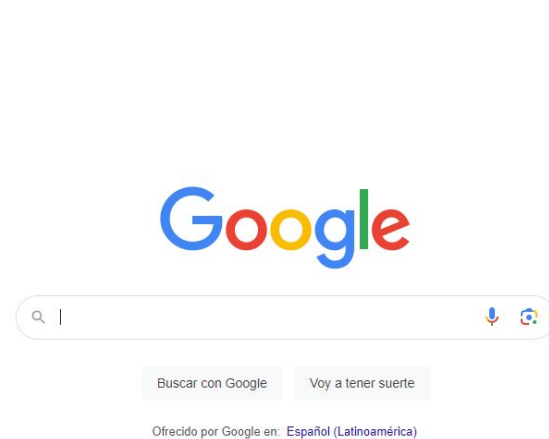
Portal Cautivo SS.CC Manquehue

Ingrese su usuario y contraseña

Si no conoce sus datos de acceso, debe solicitarlos a [soporte@ssccmanquehue.cl](mailto:soporte@ssccmanquehue.cl)

**Paso 3: Si la conexión se ha realizado con éxito verán la página de Google, lo que les permitirá navegar sin problemas en los sitios de internet.**





# Proyectores interactivos EPSON



**Salas  
Implementadas  
Proyectores  
interactivos EPSON**

Pre Kinder - IV Medio

Audiovisual 1

Historia

Juan Pablo II

Padre Esteban

Laboratorio informática 1

Laboratorio informática 2

FabLab

Música N° 3

Artes Visuales 3

Artes Visuales 5

Tecnología

**Paso 1:** Conectarse a la señal Wifi SSCC.

**Paso 2:** Descargar e instalar Epson iProjection desde dispositivos móviles, notebook o chromebook.

# Descargar Epson iProjection



Consíguelo en el  
**App Store**



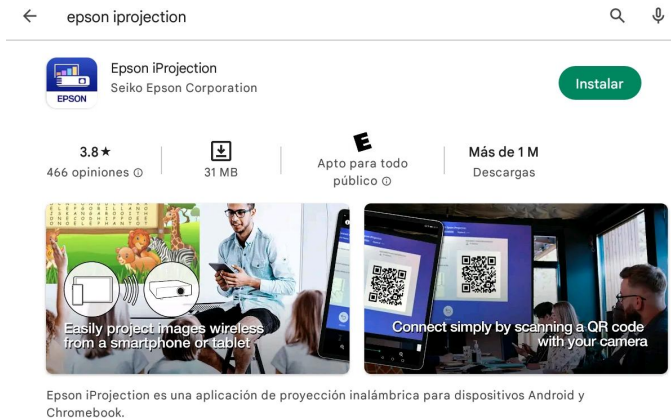
DISPONIBLE EN

**Google Play**

Descargar  
para Mac


Descargar para  
Windows

Paso 3: Para instalar Epson  
iProjection desde  
dispositivos móviles deben ir  
a play store o app store.





The screenshot shows the Google Play Store interface for the 'Epson iProjection' app. At the top, there is a search bar with the text 'epson iprojection' and navigation icons. Below the search bar, the app's icon is displayed, followed by the name 'Epson iProjection' and the developer 'Seiko Epson Corporation'. A green 'Instalar' button is visible. The app has a rating of 3.8 stars based on 466 reviews, a size of 31 MB, and is marked as 'Apto para todo público'. It has been downloaded more than 1 million times. Two promotional images are shown: one illustrating wireless projection from a smartphone or tablet, and another showing a QR code being scanned to connect the device.

← epson iprojection 🔍 ⬇️


 **Epson iProjection**  
Seiko Epson Corporation Instalar


3.8★  
466 opiniones

 31 MB

 Apto para todo público

Más de 1 M Descargas

  
Easily project images wireless from a smartphone or tablet.

  
Connect simply by scanning a QR code with your camera

Epson iProjection es una aplicación de proyección inalámbrica para dispositivos Android y Chromebook.

**Paso 4: Presionar la opción LAN del control remoto, en el proyector podrán ver el nombre del equipo**



## Paso 5: Abrir Epson iProjection en móviles o notebook.

< epson iprojection 🔍 🗣️



Epson iProjection  
Seiko Epson Corporation

Abrir

3.8 ★

466 opiniones ⓘ



466 opiniones



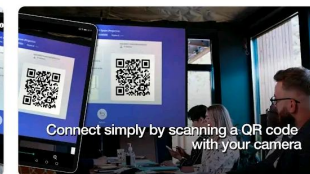
Apto para todo público ⓘ

Más de 1 M

Descargas



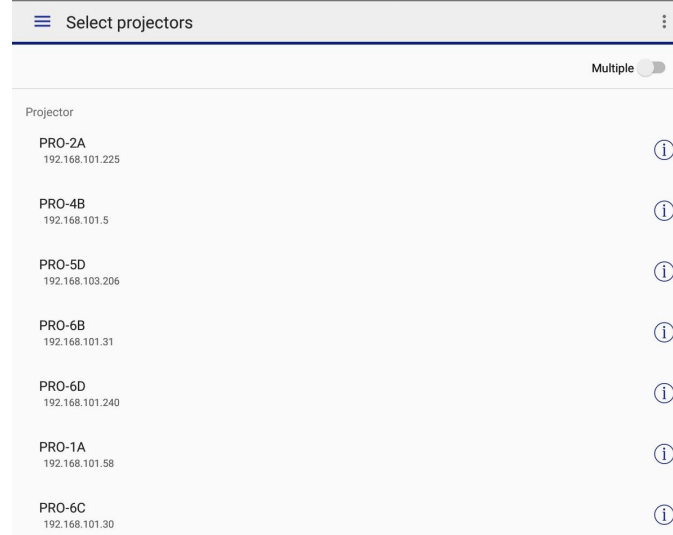
Easily project images wireless from a smartphone or tablet.



Connect simply by scanning a QR code with your camera.

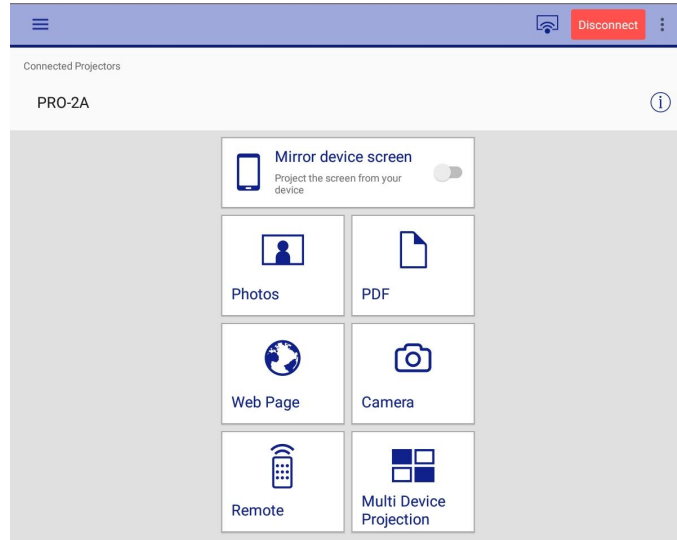
Epson iProjection es una aplicación de proyección inalámbrica para dispositivos Android y Chromebook.

**Paso 6: Buscar Proyector de su sala de clases, lo identificará a través del curso en el que se encuentre (Ejemplo 1-A: PRO-1A).**



**Paso 5.1: Debes seleccionar el proyector**

**Paso 7: Para transmitir la pantalla del dispositivo en el proyector deben seleccionar la opción “Mirror device screen”**





# Correos Institucionales

---





# Correo



*Funcionario*

@ssccmanquehue.cl

*Estudiante*

@e.ssccmanquehue.cl



*Inducción*

# Herramientas tecnológicas

Informática

---